



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 34»

Юридический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Олега Кошевого,
Фактический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Олега Кошевого,
e-mail: dselka34@gmail.com <https://34kt.tvoyasadik.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
 С.Ю. Жеренкова
Протокол № 2
от 19. августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МА ДОУ № 34
 О.К. Костина
Приказ № 31-Д
от 19 августа 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Антикоррупционной комиссии

«19» августа 2021 г.
(дата регистрации)

№ 31

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и Антикоррупционной Комиссии (далее — Комиссия) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 34» (далее – Организация)

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Организацию с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой общей системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и воспитанников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** – под коррупцией понимается *противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.*

1.3.2. **Противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. **Коррупционное правонарушение** – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. **Субъекты антикоррупционной политики** – учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Организации субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический состав, сотрудники, учебно-вспомогательный персонал;
- воспитанники;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам.

1.3.5. **Субъекты коррупционных правонарушений** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. **Предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом ДООУ, решениями Педагогического совета ДООУ и другими нормативными правовыми актами Организации, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим Организацией.

2. Порядок формирования и деятельность Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом заведующим Организации после получения согласия кандидатов на участие в работе комиссии.

2.2. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

2.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

2.5. Из состава Комиссии назначаются: председатель, заместитель председателя, секретарь.

2.6. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

2.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

2.9. Все члены комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

3. Обязанности Комиссии

3. Комиссия обязана:

3.1. Координировать деятельность Организации по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

3.2. Вносить предложения на рассмотрение Педагогического совета Организации по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.3. Проводить плановые проверки подразделений Организации с целью профилактики коррупционных рисков и регулярно (1 раз в год) отчитываться перед Педагогическим советом Организации.

3.4. Принимать сигналы о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме.

3.5. Оказывать содействие правоохранительным органам по борьбе с преступностью.

4. Права Комиссии

4. Комиссия имеет право:

4.1. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии из сотрудников организации.

4.2. Проводить социологические опросы среди сотрудников Организации с целью мониторинга антикоррупционных установок в коллективе.

4.3. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.4. Привлекать к участию в заседаниях Комиссии, в зависимости от рассматриваемых вопросов, иных лица, по согласованию с председателем Комиссии.

5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

5.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в Организации, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация неконфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6. Внесение изменений

6.1. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами Организации.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов комиссии.

6.3. Настоящее положение размещается на сайте Организации.

Пронумеровано, прошнуровано

и скреплено печатью

№ _____ (_____)

Листа

заведуючий МА ДОУ № 34

О.К. Костина

