

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Детский сад № 34»**

Юридический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Олега Кошевого, 7  
Фактический адрес: 624440, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Олега Кошевого, 7

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МА ДОУ № 34  
Протокол № 3  
от «19» 03 2021г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом заведующего  
МА ДОУ № 34  
  
О.К. Костина  
от «19» 03 2021г № дс-д



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о взаимодействии муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения с семьями воспитанников**

«19» 03 2021 г.  
(дата регистрации)

№ 32

г. Краснотурьинск  
2021г

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение О взаимодействии муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 34» (далее - МА ДОУ).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.4. Положение обсуждается на Педагогическом совете и утверждается заведующим МА ДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Цель и задачи взаимодействия

2.1. **Цель** взаимодействия МА ДОУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:

- обеспечение сотрудничества МА ДОУ и семьями воспитанников.

2.2. **Задачи** взаимодействия МА ДОУ с семьями воспитанников:

- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и обучении, охране и укреплении физического и психического здоровья детей, в развитии индивидуальных особенностей и необходимой коррекции их развития;
- создание условий для психолого-педагогической поддержки семьи;
- повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- установление партнерских отношений с семьями воспитанников;
- объединение усилий для развития и воспитания детей;
- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей (законных представителей).

## 3. Организация взаимодействия

3.1. Взаимодействие МА ДОУ с семьями воспитанников начинается с анализа социального состава родителей (законных представителей), их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в МА ДОУ. Проводится анкетирование, личные беседы, которые помогают правильно выстроить работу, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьями воспитанников.

3.2. Участие родителей (законных представителей) в разработке части образовательной Программы МА ДОУ, формируемой участниками образовательных отношений с учётом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов МА ДОУ.

3.3. Постоянное сотрудничество МА ДОУ с семьями, оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и

психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.4. Дифференцированный подход, с учётом социального статуса, микроклимата семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей (законных представителей) деятельностью МА ДОУ, повышение культуры педагогической грамотности семьи.

3.5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья.

3.6. Основные **принципы** взаимодействия:

- открытость МА ДОУ для семьи;
- использование индивидуально - дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями)
- доброжелательный стиль общения педагогов МА ДОУ с родителями;
- сотрудничество, а не наставничество;
- динамичность.

3.2. **Условия** для реализации взаимодействия:

- образование единого образовательного пространства в МА ДОУ и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и обучения детей;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. **Направления** взаимодействия

3.3.1. Информационно-аналитическое. *Цель:* изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с ее членами для согласования воспитательных взаимодействий на ребенка

Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

3.3.2. Просветительское. *Цель:* обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и обучения детей.

Формы работы: общие групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей (законных представителей) в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместных экскурсий, открытые просмотры НОД, телефон доверия, утреннее приветствие, совместное создание предметно-развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное. *Цель:* опосредованное общение между педагогами МА ДОУ и родителями (законными представителями) по вопросам воспитания и обучения детей.

Формы работы: информация в родительских уголках, знакомство родителей (законных представителей) с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, и т.д.

3.3.4. Практико-ориентированное. *Цель:* формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дня рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, и т.д.

#### 4. Требования к предоставляемому материалу для родителей (законных представителей):

4.1. Все материалы предлагаемые родителям должны быть эстетично оформлены в печатном виде.

4.2. Содержание систематически обновляется, для поддержания интереса родителей (законных представителей).

4.3. Оформление выполняется так, чтобы привлечь внимание родителей (законных представителей).

4.4. Содержание материала должно быть интересным, логичным, завершенным.

## **5. Обязанности МА ДОУ**

5.1. МА ДОУ обязано:

- информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность;
- обеспечить открытость дошкольного образования;
- создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде.

## **6. Контроль**

6.1. Контроль взаимодействия с семьями воспитанников осуществляется заведующим МА ДОУ и старшим воспитателем посредством следующих форм:

- личная беседа с родителями;
- просмотр отзывов и сообщений, поступающих в адрес МА ДОУ;
- проведение ежедневного текущего контроля;
- организация тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение занятий, родительских собраний и других мероприятий.

## **7. Критерии оценки эффективности взаимодействия МА ДОУ и семей.**

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) к педагогам МА ДОУ, заведующей МА ДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей (законных представителей) анализировать собственный опыт и опыт других родителей.

7.3. Изменение микроклимата в неблагополучных семьях в положительную сторону.

7.4. Проявление у родителей (законных представителей) осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями (законными представителями) педагогической литературы, участие родителей (законных представителей) в Клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в МА ДОУ. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОУ в педагогической деятельности.

7.5. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) о воспитании дошкольников в МА ДОУ.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

4 ( *Меліор* )

Листа

Заведуючий МА ДДУ № 34

*О.К. Костина*  
О.К. Костина



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Костина Ольга Каримовна

Действителен с 23.03.2022 по 23.03.2023